

**Umowa nr.....**

zawarta w dniu ..... w Strzelcach Opolskich  
na zamówienie pn. „**Przebudowa ul. Szkolnej w Strzelcach Opolskich**”  
i oznaczone (**RZP.271.2.5.2026**),  
pomiędzy:

**Gminą Strzelce Opolskie** (Regon: 531413277; NIP: 7561858899), zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelec Opolskich Jana Wróblewskiego** przy kontrasygnacie Skarbnika/Zastępcy Skarbnika Gminy,

a

..... z siedzibą w

.....,

wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w

..... pod numerem KRS ....., (NIP: .....; Regon: .....,

Kapitał zakładowy: .....zł),

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1) ..... – Członek Zarządu,

2) ..... – Członek Zarządu,

(zwana dalej „Umową”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub „Stronami Umowy”, bądź każdy z osobna „Stroną” lub „Stroną Umowy”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania oraz na podstawie SWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

### **§ 1.** [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

---

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- (1) Ustawa PZP – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- (2) Kodeks Cywilny lub KC – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny;
- (3) Specustawa sankcyjna – Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- (4) Prawo budowlane – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane;
- (5) Ustawy o wyrobach budowlanych – Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
- (6) Ustawa o podatku VAT – Ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług;
- (7) Ustawa o elektronicznym fakturowaniu – Ustawa z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu

- w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym;
- (8) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);  
oraz
  - (9) dokumentacja projektowa – projekt budowlany i projekty wykonawcze wraz z rysunkami, specyfikacje techniczne, przedmiar robót oraz inne dokumenty opisujące przedmiot umowy;
  - (10) normy – tak jak to zostało określone w art. 101 ustawy PZP;
  - (11) pozwolenie na budowę – decyzja administracyjna zezwalająca na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego, o której mowa w Prawie budowlanej;
  - (12) Specyfikacja techniczna – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, o których mowa w szczególności w art. 103 ustawy PZP i rozporządzeniu w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej;
  - (13) Specyfikacja warunków zamówienia (zwana również SWZ) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP;
  - (14) wykonawca – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP (osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego);
  - (15) zamawiający – Gmina Strzelce Opolskie, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.

## **§ 2.** [Przedmiot Umowy]

---

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn.: „**Przebudowa ul. Szkolnej w Strzelcach Opolskich**”.
2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ulicy Szkolnej poprzez poszerzenie istniejącej nawierzchni jezdni wraz z warstwami podbudowy do szerokości 6,00 m, budowę miejsc postojowych dla samochodów osobowych z dojściem szer. 0,90 m wzdłuż projektowanego parkingu. Zaplanowano budowę chodnika do 2,5m szerokości, przebudowę istniejącej kanalizacji deszczowej, sieci teletechnicznej, sieci elektroenergetycznej oraz budowę oświetlenia ulicznego i dedykowanego dla przejścia dla pieszych zgodnie warunkami zarządców sieci.
3. Zakres prac budowlanych
  - 1) rozbiórka elementów zagospodarowania terenu kolidujących z projektowanymi robotami;
  - 2) przestawienie elementu małej architektury (krzyż przydrożny), w miejsce nie kolidujące z projektowanymi robotami;

- 3) rozbudowa drogi gminnej publicznej 105250 O – ul. Szkolna poprzez:
  - 4) poszerzenie jezdni;
  - 5) budowę chodnika;
  - 6) budowę miejsc postojowych wraz z dojściem;
  - 7) przebudowa kanalizacji deszczowej;
  - 8) budowa oświetlenia ulicznego;
  - 9) przebudowa istniejącego wyjazdu;
  - 10) przebudowa istniejącego zjazdu zwykłego;
  - 11) przebudowa infrastruktury technicznej kolidującej z rozbudową drogi,
  - 12) wykonanie oznakowania pionowego i poziomego.
4. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w SWZ, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.
5. Zakres zamówienia obejmuje również:
- 1) Zapewnienie kierownika budowy i kierowników robót wszystkich występujących branż.
  - 2) Wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej (wszystkie wymagane pomiary geodezyjne w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej);
  - 3) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej (naniesienie na dokumentacji wykonawczej zmian powstałych w trakcie realizacji zadania);
  - 4) Wykonanie wymaganych prawem i określonych w SWZ (w tym w specyfikacji technicznej): badań, prób i pomiarów umożliwiających oddanie obiektu do użytkowania;
  - 5) Wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tablicy informacyjnej (nieujętej w dokumentacji projektowej), przy czym tablica ta musi być:
- 1) wykonana w formie jednostronnej, wolnostojącej o wymiarach 180x120 cm według zatwierdzonego projektu, zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.),
  - 2) umieszczona na terenie realizacji inwestycji w sposób trwały, zabezpieczający ją przed zniszczeniem, bezpośrednio po przekazaniu placu budowy i przed rozpoczęciem robót budowlanych. oraz pozostawienie jej po zakończeniu robót budowlanych przez cały okres trwałości projektu tj. 5 lat od dnia zakończenia robót. Treść tablicy informacyjnej zostanie przekazana przez Zamawiającego po podpisaniu umowy. Lokalizacja tablicy powinna zostać uzgodniona z Koordynatorem

### **§ 3.** [Wymagania i warunki realizacji Umowy]

---

1. Przedmiot Umowy należy wykonać tak, aby spełniał swoją funkcję, zgodnie z wymogami określonymi w następujących dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:
  - 1) SWZ na postawie, której przeprowadzono procedurę wyboru wykonawcy,
  - 2) dokumentacji projektowej,
  - 3) specyfikacji technicznej,
  - 4) złożonej ofercie,

oraz zgodnie ze wskazanymi tam normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, jak i dobrą praktyką.

1. Wymienione w ust. 1 dokumenty, stanowią integralną część Umowy.
2. Prace budowlane należy prowadzić w szczególności w taki sposób, aby możliwe było ciągłe funkcjonowanie i dostęp do wszystkich przyległych nieruchomości również nie objętych pozwoleniem na budowę w tym również w taki sposób, aby zminimalizować utrudnienia z korzystania z nich.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia odpowiedzialności od następstw w wyniku działania w zakresie:
  - 1) organizacji robót budowlanych, jakości ich wykonania, zgodności ze stosownymi normami, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową producentów;
  - 2) zgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i poleceniami Zamawiającego;
  - 3) jakości zastosowanych materiałów;
  - 4) właściwego zabezpieczenia terenu budowy, w tym również przed dostępem osób trzecich;
  - 5) ochrony środowiska w czasie wykonania robót oraz ochrony przeciwpożarowej;
  - 6) ochrony własności publicznej i prawnej, zabezpieczenia interesów osób trzecich;
  - 7) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony i utrzymania robót;
  - 8) stosowania się do prawa i innych przepisów;
  - 9) warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego, związanego z budową i zabezpieczenia jezdni od następstw, związanych z budową.
4. Dostarczone przez wykonawcę wyroby budowlane i urządzenia przeznaczone do budowania muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty oraz nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane.

W szczególności:

  - 1) wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych mają spełniać wymagania przepisów, a Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry,
  - 2) wszystkie montowane urządzenia muszą posiadać właściwe atesty odpowiednich jednostek i instytucji zezwalające na ich stosowanie na terenie Polski.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z wszelkich źródeł, jak również poniesie wszystkie koszty (w tym: opłaty, wynagrodzenia i wszelkie inne koszty) związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń.
6. Materiały nieodpowiadające wymaganiom, zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy (każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z ich nieprzyjęciem i niezapłaceniem).
7. Wykonawca zapewni takie warunki, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli Zamawiającego (miejsca czasowego

- ich składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę).
8. Wykonawca zobowiązany jest przed zabudowaniem, okazać na stosowane materiały, surowce i produkty wymagane prawem: atesty, świadectwa, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności oraz dostarczyć je Zamawiającemu.
  9. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w SWZ, w kontrakcie, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.
  10. Wykonawca zobowiązany jest:
    - 1) stosować się do przepisów prawa i innych przepisów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami oraz będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót;
    - 2) przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować koordynatora o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne stosowne dokumenty.
  11. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w specyfikacji technicznej. W przypadku braku ustaleń w takich dokumentach, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Liczba i wydajność sprzętu muszą gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami ustalonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Zamawiającego w terminie przewidzianym zleceniem.
  12. Sprzęt będący własnością Wykonawcy bądź wynajęty do wykonania robót, ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Musi on być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania tam, gdzie jest to wymagane przepisami.

#### § 4. [Termin wykonania Umowy]

---

1. Wykonawca będzie realizował przedmiotowe zadanie zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, przy czym wykonanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości przekazania do odbioru Inwestorowi nastąpi w czasie nie dłuższym niż **do 4 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, tj. w terminie do .....**

2. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż na 7 dni, po podpisaniu umowy, przedłożyć Zamawiającemu, uzgodniony z Koordynatorem Harmonogram, w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi uwzględniać wszystkie warunki zamówienie, określone w SWZ i Umowie, a w szczególności podział zamówienia ze względu na płatność na dwie części, przy czym termin realizacji pierwszej części został określony w § 5 ust. 5 pkt 1) Umowy.
4. Wykonawca do realizacji danej części zamówienia musi zarezerwować odpowiedni potencjał w zakresie zasobów ludzkich, technicznych, materiałowych i finansowych.
5. Harmonogram powinien zawierać co najmniej najważniejsze elementy przedmiotowej roboty budowlanej i odnosić się do konkretnych pozycji kosztorysu ofertowego.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz kosztorys ofertowy będą wzajemnie korespondować ze sobą pod kątem przyjętego w harmonogramie podziału zadania na poszczególne etapy oraz ujętej w postępowaniu przetargowym i umowie wykonawczej procedury odbiorowej oraz sposobu fakturowania. Oznacza to, że opracowując harmonogram, Wykonawca samodzielnie dokonuje agregowania poszczególnych pozycji kosztorysu w oparciu o swój własny plan realizacji zadania. W konsekwencji harmonogram rzeczowo-finansowy będzie odzwierciedleniem zagregowanych pozycji kosztorysowych zaplanowanych do realizacji w poszczególnych przedziałach czasowych. Odbiór częściowy może dotyczyć jedynie pełnych pozycji kosztorysowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco czuwać nad zgodnością realizacji robót z Harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz, o ile będzie to niezbędne, wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o jego zmianę.
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy obowiązuje po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
9. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zakończenia zadania, o którym mowa w ust. 1, w przypadkach i na zasadach określonych w § 17 Umowy.

## **§ 5.** [Wynagrodzenie i zasady płatności]

---

1. **Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy wynosi:**
  - 1) ..... zł (netto);
  - 2) ..... zł (brutto) (słownie: ..... złotych i .../100)**zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne. Wynagrodzenie to zawiera wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy spełniającego swoje funkcje, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej (w tym również dokumentacji projektowej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. W szczególności wynagrodzenie to zawiera koszty: uzgodnień, wykonania wszystkich wymaganych badań, prób i pomiarów, robót przygotowawczych, robót tymczasowych, porządkowych, odtworzeniowych oraz koszty

sporządzenia dokumentacji powykonawczej, jak również koszty wszystkich innych prac i robót, bez których realizacja przedmiotu Umowy nie byłaby możliwa, jak również koszty udzielonej gwarancji. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru oraz kosztów prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wszelkie obowiązujące w Polsce podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy i jest niezmiennie w okresie realizacji Umowy, poza przypadkiem ustawowej zmiany wysokości stawek podatku VAT.
4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacone w dwóch częściach:
  - 1) za zrealizowany zakres robót wykonanych po 2 miesiącach od dnia przekazania placu budowy,
  - 2) oraz po zrealizowaniu całego zakresu zamówienia,na podstawie faktur wystawionych zgodnie z protokołem odbioru częściowego lub końcowego, o których mowa w § 13 ust. 3 i 4 Umowy, za zgłoszony do odbioru i zrealizowany zakres robót (zrealizowane pozycje kosztorysu ofertowego).
6. Dane do faktury:
  - 1) Nabywca: Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3), Gmina Strzelce Opolskie, Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, NIP: 7561858899;
  - 2) Odbiorca faktury: Podmiot3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca: Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, NIP: 7561858899. Ponadto w uwagach lub innym miejscu na fakturze należy umieścić obligatoryjnie nazwę Referatu Infrastruktury Technicznej i Inwestycji.
7. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, tj.: od daty przydzielenia jej numerów KSeF.
8. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku awarii systemu KSeF (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) faktury zostaną wystawione w sposób uzgodniony tj. faktury przekazane poza KSeF będą płatne są w terminie 30 dni od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres: [um@strzelceopolskie.eu](mailto:um@strzelceopolskie.eu). Datą otrzymania będzie wówczas data przesłania wiadomości e-mail. Wykonawca może również przekazywać wizualizacje faktur w formie papierowej (np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych) i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego. Powyższe znajdzie zastosowanie odpowiednio w przypadku awarii całkowitej KSeF.”

10. W przypadku wystąpienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą przedłożyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót, tj. przedłożyć:
- 1) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca zapłacił w terminie należne wynagrodzenie, wynikające z zawartych umów podwykonawczych oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie rachunków lub faktur VAT wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców, za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi wraz z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności, oraz
  - 2) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca zapłacił należne wynagrodzenie wynikające z zawartych umów podwykonawczych z opóźnieniem wraz ze wskazaniem okresu opóźnienia oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie rachunków lub faktur VAT wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi wraz z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności, oraz
  - 3) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca nie zapłacił należnego i wymagalnego wynagrodzenia, wynikającego z zawartych umów podwykonawczych wraz informacją o wymagalnym terminie zapłaty oraz cesję swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przy czym w takim przypadku przy obliczeniu kary umownej, o której mowa w § 18 Umowy, terminem faktycznym będzie termin przekazania cesji, oraz
  - 4) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca nie zapłacił należnego, lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia, wynikającego z zawartych umów podwykonawczych oraz cesję swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz tych podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
11. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 10, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów.
12. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań wynikających z zapisu ust. 9, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 3 dni, liczonych od



dnia otrzymania stosownego wniosku. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia wyjaśnień, mają zastosowanie zapisy ust. 11.

14. Strony ustalają, że Zamawiający przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 5, może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) kwotę należnej mu kary umownej, w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z § 18 Umowy,
  - 2) równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego.
15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego wraz z dowodami zasadności tej zapłaty.
16. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
17. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi w związku z wezwaniem, o którym mowa w ust. 16, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska, co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo, w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty Wykonawca lub podwykonawca bądź dalszy podwykonawca, nie wykażą zasadności takiej płatności, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 15, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 17 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

20. Należność podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w przypadkach, o których mowa w ust. 19, będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
21. Dokonanie bezpośredniej płatności przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

## **§ 6.** [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

---

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy, w szczególności nadzorującym realizację udzielonego zamówienia jest: ..... (adres poczty elektronicznej – ....., telefon – ..... ) – **Koordynator**;
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest: .....
  - 1) adres poczty elektronicznej – .....,
  - 2) telefon – .....
3. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą wyznacza osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy: .....
  - 1) adres poczty elektronicznej – .....,
  - 2) telefon – .....

## **§ 7.** [Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę]

---

1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 95 ustawy PZP wymaga, aby przy realizacji zamówienia, wszystkie roboty: przygotowawcze, porządkowe, montażowe, instalacyjne, wykończeniowe oraz związane z obsługą maszyn budowlanych, były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeks pracy, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji.
2. Wykonawca, przed przekazaniem placu budowy, zobowiązany będzie przedłożyć Koordynatorowi listę osób, które będą wykonywać czynności wymienione w ust. 1 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy oraz listę pozostałych osób, które uczestniczą lub będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z podaniem pełnionych funkcji. Listy muszą być na bieżąco aktualizowane.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, stosowny dokument, w szczególności:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy);
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu Zamawiającego, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji);
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
5. Wymogi określone w niniejszym paragrafie dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi Zamawiającego, kontrolowanie spełnienia wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 8.** [Przekazanie placu budowy]

---

1. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy plac budowy nie później niż na 7 dni, licząc od dnia otrzymania zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego o którym mowa w § 4 umowy.

2. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem odpowiednich zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej:
  - 1) zorganizuje plac budowy we własnym zakresie i na własny koszt;
  - 2) zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przejmując skutki finansowe z tego tytułu;
  - 3) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonywanych robót oraz miejsca składowania materiałów;
  - 4) wykona tymczasowe oznakowanie na czas prowadzenia robót;
  - 5) będzie utrzymywał teren budowy w czystości i porządku,
  - 6) zapewni ochronę przeciwpożarową i będzie przestrzegał i spełniał wymagania ochrony środowiska;
  - 7) przywróci, odtworzy wszystkie elementy zniszczone na skutek prowadzenia robót;
  - 8) usunie po zakończeniu prac z terenu budowy wszelkie zbędne materiały i odpady oraz pozostawi teren budowy w stanie nadającym się do użytkowania.
3. Tablice informacyjne i ostrzegawcze będą utrzymywane przez wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji robót.
4. Wykonawca we własnym zakresie zapewni sobie dostęp do sieci wodociągowej i elektroenergetycznej.

## **§ 9.** [Odpowiedzialność za plac budowy]

---

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie szkody, powstałe z jego winy w trakcie prowadzenia przedmiotowych robót, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie budowy.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.
3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
4. W okresie trwania budowy i wykańczania robót wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.
5. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji, sieci i urządzeń na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

## **§ 10.** [Dokumenty budowy]

---

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji robót do kompletowania niezbędnej dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, jak również dokumentacji fotograficznej obrazującej poszczególne etapy realizacyjne.
2. Dokumentację robót stanowią w szczególności:
  - 1) dokument upoważniający do rozpoczęcia robót budowlanych (pozwolenie na budowę),
  - 2) dokumentację projektową oraz jej modyfikacje (jeżeli miały miejsce w trakcie realizacji robót),
  - 3) plan BIOZ,
  - 4) dziennik budowy,
  - 5) rysunki zamienne, zatwierdzone przez projektanta i koordynatora/inspektora nadzoru (w przypadku ustanowienia),
  - 6) pomiary geodezyjne z opracowaną dokumentacją w tym zakresie,
  - 7) wszelka korespondencja dotycząca spraw technicznych, organizacyjnych i finansowych budowy,
  - 8) protokoły prób i badań,
  - 9) dokumenty potwierdzające jakość i pochodzenie materiałów i urządzeń,
  - 10) mapy powykonawcze, zarejestrowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
  - 11) dokumenty wymagane do zawiadomienia o zakończeniu budowy, protokoły, decyzje, opinie, badania, sprawozdania, sprawdzenia itp.,
  - 12) projekt powykonawczy,
  - 13) dokumenty rozliczenia finansowego robót,
  - 14) inne wymagane przepisami prawa dokumenty (zgodne z obowiązującym stanem prawnym).

## **§ 11.** [Podwykonawcy i podmioty trzecie]

---

1. Wykonawca może, zgodnie z zamiarem określonym w złożonej ofercie, zlecić podwykonawcom wykonanie następujących części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy:
  - 1) .....,
  - 2) .....,na zasadach określonych w niniejszej Umowie, SWZ oraz w ustawie PZP (w szczególności w art. 464) oraz Kodeksie Cywilnym (w szczególności w art. 647<sup>1</sup>) lub Wykonawca nie przewidywał na etapie złożenia oferty zlecenia podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy, przy czym dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów SWZ.
2. Zamawiający wykluczy możliwość powierzenia podwykonawstwa podmiotom, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej.

3. Określony w ust. 1 zakres robót budowlanych, dostaw lub usług stanowiących przedmiot umowy, wykonanie których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, może zostać zmieniony na wniosek Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy, przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące podwykonawców zaangażowanych do wykonania części zamówienia, a w szczególności: nazwy, dane kontaktowe i przedstawicieli podwykonawców, jeżeli są już znani oraz zobowiązany będzie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach tych informacji, jakie nastąpią w trakcie realizacji zamówienia, jak również zobowiązany będzie przekazać informacje, o których mowa wyżej, dotyczące nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Wymóg dotyczy również dalszych podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i ich zmian. Załącznikiem do umowy o podwykonawstwo będzie oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w SWZ. Wymóg dotyczy również dalszych podwykonawców i dalszych podwykonawców.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub projektu zmian takiej umowy, dokona jej akceptacji lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia bądź sprzeciw.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz kopii ich zmian.
8. Wobec Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, a w szczególności odpowiednio art. 462, 463, 464 i 465 tej ustawy, w tym w szczególności:
  - 1) Wykonawca, podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
9. Zgodnie z przepisem art. 463 ustawy PZP umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, postanowień w zakresie kar umownych oraz dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej

korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

10. Zgodnie z przepisem art. 464 ust. 10 ustawy PZP, jeżeli określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt wykonawcy.
12. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
13. Wykonawca będzie polegał na: wiedzy i doświadczeniu // potencjale technicznym // osobach zdolnych do wykonania zamówienia, [nazwa podmiotu trzeciego] na następujących zasadach:
  - 1) .....
  - 2) .....zgodnie ze złożoną ofertą, przy czym w takim przypadku obowiązują szczegółowe regulacje ustawy PZP w tym zakresie, w tym art. 462 ust, 7 tej ustawy.

[Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów].

## **§ 12.** [Zasady sprawdzeń i kontroli na etapie realizacji]

---

1. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych, przy czym to Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością gwarantującą, że zamówienie będzie wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej (w tym specyfikacji technicznej) oraz SWZ. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w specyfikacji technicznej, w normach, wytycznych i warunkach technicznych odbioru. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, inspektor nadzoru ustali, jaki zakres jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z kontraktem.
2. Sprawdzeniu i kontroli przez Zamawiającego będą w szczególności poddane:
  - 1) użyte wyroby budowlane i uzyskane w wyniku robót budowlanych elementy obiektu w odniesieniu do ich parametrów oraz zgodności z dokumentami budowy;

- 2) sposób wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z projektami wykonawczymi, SWZ;
  - 3) jakość wykonania i dokładność prac wykończeniowych;
  - 4) prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia;
  - 5) poprawność połączeń funkcjonalnych, wydajność przesyłowa i szczelność (próby ciśnieniowe) w sieciach i instalacjach.
3. Wszystkie pomiary i badania będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami stosownych norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w specyfikacji technicznej, stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury, zaakceptowane przez Zamawiającego. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji koordynatora.
  4. Wykonawca będzie przekazywać Zamawiającemu kopie raportów z wynikami badań niezwłocznie. Wyniki badań (kopie) będą przekazywane koordynatorowi na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, przez niego zaakceptowanych.
  5. Jeżeli Zamawiający będzie posiadał wątpliwości lub podejrzenia, że jakość wykonanych robót lub jakość zastosowanych materiałów odbiega od wymagań jakościowych określonych w SWZ (w tym dokumentacji projektowej lub normach czy wytycznych branżowych), poinformuje o tym Kierującego lub bezpośrednio przedstawiciela Wykonawcy, żądając ewentualnie wykonania badań lub ponownych badań.
  6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie rozwieją powstałych wątpliwości lub Wykonawca nie przeprowadzi badań lub ponownych badań, Zamawiający może prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na koszt Zamawiającego. Niemniej, jeżeli przeprowadzone badania potwierdzą niewłaściwą jakość robót lub niewłaściwą jakość zastosowanych materiałów, to całkowity koszt badania zostanie przeniesiony na Wykonawcę.

### **§ 13.** [Odbiory robót budowlanych]

---

1. Ustala następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
  - 2) odbiór częściowy;
  - 3) odbiór końcowy.
2. Zasady i warunki na jakich przebiegać będą odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
  - 1) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu.
  - 2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
  - 3) Odbiór robót dokonuje Inspektor nadzoru.
  - 4) Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy.



- 5) Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym fakcie Koordynatora.
  - 6) Nieprzystąpienie przez Inspektora nadzoru do odbioru zgłoszonego zakresu robót, upoważnia Wykonawcę do odbioru jednostronnego i kontynuacji prac.
  - 7) Jeżeli Wykonawca nie poinformował Koordynatora/inspektora nadzoru o zakończeniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, to zobowiązany będzie doprowadzić do stanu umożliwiającego przeprowadzenie odbioru, bez względu na związane z tym koszty.
  - 8) Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru i Koordynator na podstawie wymaganych dokumentów np. kompletu wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i uprzednimi ustaleniami.
3. Zasady i warunki na jakich przebiegać będzie odbiór częściowy.
- 1) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie po upływie danego okresu rozliczeniowego, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, dokonać zgłoszenia o wykonaniu robót pierwszej części, zwane dalej „Wnioskiem o odbiór częściowy”.
  - 2) Odbiór częściowy odbędzie w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego Wniosku o odbiór częściowy, przy czym Koordynator, powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie odbioru, wskazując jednocześnie osoby upoważnione przez Zamawiającego do dokonania czynności odbioru (zwane dalej Komisją odbiorową).
  - 3) Załącznikami do Wniosku o odbiór częściowy będą wszelkie dokumenty związane z wykonanym zakresem robót (częścią robót), w szczególności odpowiednio do wykonanego zakresu:
    - a) wyszczególnione pełne pozycje kosztorysu ofertowego, odpowiadające zgłoszonemu do odbioru zakresowi robót,
    - b) protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
    - c) karty materiałowe – atesty wbudowanych materiałów,
    - d) protokoły badań i sprawdzeń,
    - e) dokumentacja zdjęciowa aktualnego stanu realizacji inwestycji (w formie elektronicznej);
    - f) protokoły odbioru i przekazania robót towarzyszących właścicielom infrastruktury terenu,
    - g) dokumenty potwierdzające rozliczenie się z podwykonawcami w tym protokoły odbiorów robót wykonanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
    - h) inne dokumenty.
  - 4) Inspektor nadzoru, w terminie 7 dni od otrzymania, dokona sprawdzenia Wniosku o odbiór częściowy oraz dokona jego akceptacji lub zgłosi zastrzeżenia w szczególności, jeżeli w jego ocenie jakość wykonania zgłoszonego etapu robót jest niezadawalająca lub do wniosku nie dołączono istotnych dokumentów, przy czym przed wykonaniem tej czynności przeprowadzi konsultacje z Koordynatorem.
  - 5) Kierownik budowy zobowiązany jest skorygować Wniosek o odbiór częściowy lub uzupełnić załączniki, uwzględniając zastrzeżenia Inspektora nadzoru i ponownie przedłożyć poprawiony Wniosek, celem jego zatwierdzenia.

- 6) Zatwierdzony przez Inspektora nadzoru Wniosek o odbiór częściowy stanowi podstawę do przystąpienia do odbioru zgłoszonego zakresu robót.
  - 7) Protokół odbioru częściowego sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
  - 8) Każdy odbiór częściowy wymagać będzie stosownego wpisu do Dziennika Budowy.
  - 9) Łączna wartość płatności częściowej nie może przekroczyć 90 % wartości ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie Umowy, określonego w niniejszej Umowie, to znaczy, że jako odbiór końcowy będą odbierany ostatni etap, których wartość stanowić będzie co najmniej 10 % wartości ryczałtowego wynagrodzenia.
  - 10) Odbiór części robót protokołem częściowym nie ogranicza prawa do zakwestionowania przez Zamawiającego podczas odbioru końcowego prawidłowości, jakości lub kompletności wykonania tych robót.
4. Zasady i warunki na jakich przebiegać będzie odbiór końcowy.
- 1) Wykonawca po zakończeniu całości robót, stanowiących przedmiot Umowy, to jest po wykonaniu ostatniego lub ostatnich etapów zakresu Umowy, powiadomi pisemnie Zamawiającego oraz dodatkowo pocztą elektroniczną Koordynatora o osiągnięciu gotowości do przeprowadzenia czynności końcowego przekazania całego przedmiotu Umowy (zwane dalej Zgłoszeniem odbioru końcowego), przy czym może to zrobić tylko i wyłącznie po uzyskaniu wpisu Inspektora nadzoru do dziennika budowy potwierdzającego wykonanie całego zakresu Umowy;
  - 2) Do Zgłoszenia odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest załączyć operat odbioru końcowego zawierający wszelkie wymagane dokumenty, w tym pozwalające na ocenę kompletności i prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiednio:
    - a) dziennik budowy;
    - b) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (w dwóch egzemplarzach);
    - c) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez Kierownika budowy, kierownika robót i Inspektora nadzoru (w dwóch egzemplarzach – oryginał i kopia);
    - d) certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne świadectwa jakości na wykorzystane w przedmiotowej robocie materiały, produkty i urządzenia,
    - e) protokoły odbiorów technicznych,
    - f) protokół z przeprowadzenia prób i sprawdzeń oraz protokół przekazania drewna ze ścinki,
    - g) oświadczenie kierownika budowy w trybie art. 57 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego,
  - 3) Niewykonanie całego zakresu Umowy, brak potwierdzenia zakończeniu robót w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru lub przedłożenie niekompletnego zgłoszenia (to jest niezawierającego wszystkich wymaganych dokumentów), spowoduje nieprzyjęcie przez Zamawiającego Zgłoszenia o odbiór końcowy z wszystkimi konsekwencjami wynikającymi z tego faktu, łącznie z rozpoczęciem naliczana kar umownych, jeżeli nastąpi przekroczenie terminu zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

- 4) Odbiór końcowy odbędzie w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego Wniosku o odbiór końcowy i jego przyjęciu, przy czym Koordynator powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie odbioru, wskazując jednocześnie osoby upoważnione przez Zamawiającego do dokonania czynności odbioru (zwane dalej Komisją odbiorową).
- 5) Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości, przy czym całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru.
- 6) Odbioru końcowego robót dokona Komisja odbiorowa w obecności przedstawicieli Wykonawcy, w tym Kierownika budowy, kierownika robót, dokonując ich oceny na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oględzin oraz zgodności wykonania robót z SWZ, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną.
- 7) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot Umowy posiada braki (rozumiane jako wady istotne bądź niewykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy lub też nieprzedłożenie przez Wykonawcę do odbioru końcowego wszystkich wymaganych dokumentów) to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru.
- 8) Jeżeli braki stwierdzone przez Komisję odbiorową nadają się do usunięcia, Wykonawca winien przystąpić do ich usunięcia, a po ich usunięciu raz jeszcze dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, a Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru (na zasadach określonych w niniejszym paragrafie).
- 9) W przypadku, gdy czas niezbędny do usunięcia braków, nie umożliwił Wykonawcy dotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, biorący udział w odbiorze przedstawiciele Stron, uzgadniają czas na ich usunięcie, jednak nie dłuższy niż 21 dni.
- 10) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nienadające się do usunięcia, lecz umożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
- 11) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zamawiającemu w takim przypadku przysługiwać będzie prawo naliczenia kar umownych zgodnie odpowiednim zapisem w § 18 Umowy oraz ewentualnie odszkodowanie uzupełniające, zgodnie z § 19 Umowy.
- 12) Po przeprowadzeniu czynności odbioru końcowego, zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru końcowego.

## **§ 14.** [Odstąpienie od Umowy]

---

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy i obciążenia drugiej Strony karami umownymi w przypadku uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie w szczególności, jeżeli:

- 1) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 14 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania,
  - 2) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru placu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje opóźniony z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przekroczył którykolwiek termin określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym o czas dłuższy niż 14 dni,
  - 4) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 5) Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
  - 6) w przypadku konieczności dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadkach i na warunkach określonych w art. 456 ustawy PZP, a Wykonawca w takim przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy na okres wymieniony w § 20 ust. 4 od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w §15 ust. 5.
  4. Natychmiastowe odstąpienie od Umowy będzie przysługiwało w przypadku, gdy suma wszystkich kar umownych należnych przekroczyła kwotę 5% wynagrodzenia netto.
  5. Odstąpienie od Umowy następuje pod rygorem nieważności pisemnie. Musi zawierać uzasadnienie oraz musi zostać przekazane za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Strony za pokwitowaniem.

## **§ 15.** [Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy]

---

1. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym i zabezpieczyć plac budowy,
  - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- 3) niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko, przy czym w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - 4) niezwłocznego, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, usunięcia z placu budowy zaplecza budowy przez niego dostarczonego lub wniesionych materiałów i urządzeń, niestanowiących własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
  4. Zamawiający ma obowiązek wyznaczyć termin odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, o którym mowa w ust. 2, powiadomić o nim Wykonawcę i przystąpić do odbioru, jednak nie później niż 14 dni od otrzymania od Wykonawcy gotowości do odbioru, o której mowa w ust. 3.
  5. Z odbioru robót przerwanych i zabezpieczających Strony sporządzą protokół robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia.
  6. Po dokonaniu do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających i podpisaniu przez Strony stosownego protokołu, Zamawiający przejmuje od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.

## **§ 16.** [Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy]

---

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
3. Ostateczne rozliczenie rzeczowe i finansowe przerwanej inwestycji zostanie ujęte w podpisanym przez Strony protokole rozliczenia przerwanej inwestycji.
4. Podstawą do rozliczenia robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku, będzie protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających, o którym mowa w § 15 ust. 5 Umowy; inwentaryzacja o której mowa w ust. 1; wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń przekazanych Zamawiającemu oraz protokół rozliczenia przerwanej inwestycji.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy Zamawiającego, pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.

6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i placu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

## **§ 17.** [Zmiana Umowy]

---

1. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto, w przypadkach zmiany stawki podatku VAT.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót, o okres trwania przyczyn konieczności jego przedłużenia, o ile będą one miały rzeczywisty wpływ na ten termin, w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli przyczyny konieczności przesunięcia terminu będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy lub konieczności dokonania istotnych zmian dokumentacji projektowej,
  - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia albo udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - 4) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 7) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, niezawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, w tym również wyjątkowo niesprzyjające warunki pogodowe, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia, jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności.

3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa budowlanego,
  - 3) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - 5) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie zakresu robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany wymienionych w umowie przedstawicieli stron, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SWZ.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych.

## **§ 18.** [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

---

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót w tym uzyskania wszystkich niezbędnych dokumentów i zgłoszenia gotowości do odbioru i przekazania wykonanego przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy lub nie usunięcia przez Wykonawcę braków w terminie wynikającym z zapisów § 13 ust. 4 pkt 9 Umowy;

- 2) w wysokości 0,04% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień niewykonywania pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie.
  - 3) w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku nieterminowej zapłaty: wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - 4) w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek:
    - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
    - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
    - c) braku wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w zakresie terminu zapłaty w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
    - d) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
    - e) niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu wynikającego z zapisów § 7 Umowy, to jest określone czynności nie były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę, pomimo że było to wymagane;
  - 5) w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
  3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 19. [Odszkodowanie uzupełniające]**

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.



## § 20. [Gwarancja jakości]

---

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w wykonanych robotach i przedmiocie zamówienia, zmniejszające jej wartość lub użyteczność, ujawnione podczas realizacji inwestycji oraz zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, jak i pokrycia wszelkich strat powstałych wskutek wykrycia tych wad.
2. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości robót budowlanych gwarancji jakości na warunkach opisanych w ust. 3-8.
3. Gwarancja obejmie jakość wykonania oraz jakość zastosowanych materiałów, surowców i wyrobów, jak również zobowiązanie Wykonawcy do uczestniczenia w przeglądach okresowych i odbiorze ostatecznym w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
4. **Okres udzielonej gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... miesięcy.**
5. Przedmiotowa gwarancja będzie stanowić w szczególności, że:
  - 1) termin gwarancji zaczyna biec od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego zadania,
  - 2) Wykonawca nie będzie mógł odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - 3) Zamawiający, pisemnie powiadomi Wykonawcę, o wykryciu wad i zaprosi Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem na oględziny,
  - 4) termin usunięcia przez Wykonawcę wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, po konsultacjach z przedstawicielem Wykonawcy, przy czym w przypadkach szczególnych termin ten może zostać przez Zamawiającego wydłużony, na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływie tego terminu i zawierający szczegółowe uzasadnienie (wnioski złożone po terminie nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane),
  - 5) za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 6) Jeżeli Wykonawca nie wykona usunięcia wady w terminie, Zamawiający może zlecić jej wykonanie innemu podmiotowi i obciążyć Wykonawcę notą.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia prześle Zamawiającemu dokument gwarancyjny, zgodnie z wszystkimi warunkami określonymi w niniejszym rozdziale.
7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
8. Strony uzgadniają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi zaoferowanej gwarancji jakości.

## § 21. [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

---

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane dalej zabezpieczeniem) służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w wysokości ..... zł

2. Równowartość 70 % zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zatrzymana jako zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji jakości, i zwolnione zostanie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.

## **§ 22.** [RODO]

---

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiej i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, ZAMAWIAJĄCY informuje WYKONAWCĘ, a WYKONAWCA zobowiązuje się przekazać tą informację osobom, które mogą występować w imieniu WYKONAWCY i w jego imieniu biorąc udział w wykonaniu umowy (osoby, przy pomocy których Wykonawca realizuje umowę), zwanych dalej osobami reprezentującymi, że:
  - a) Gmina Strzelce Opolskie (pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie) jest Administratorem danych osobowych WYKONAWCY, a także osób reprezentujących;
  - b) u Administratora powołany został Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pisząc na adres poczty elektronicznej [iodo@strzelceopolskie.eu](mailto:iodo@strzelceopolskie.eu) lub pod numerem telefonu +48 668 620 696.
  - c) dane osobowe WYKONAWCY, a także osób reprezentujących przetwarzane będą przez ZAMAWIAJĄCEGO w celu przygotowania, zawarcia i realizacji umowy, a także dochodzenia ewentualnych roszczeń zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b) oraz lit. c) RODO;
  - d) przetwarzaniem objęte są dane osobowe wskazane w treści umowy oraz inne niezbędne do realizacji umowy, w tym wypełnienia procedur bezpieczeństwa obowiązujących u ZAMAWIAJĄCEGO;
  - e) dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (w szczególności usługi prawne, usługi z zakresu IT – w tym usługi hostingowe) oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe zostaną udostępnione UŻYTKOWNIKOWI przedmiotu zamówienia tj. Ochotniczej Straży Pożarnej w Kadłubie, w Gminie Strzelce Opolskie o którym mowa w §1 ust. 5.
  - f) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  - g) ZAMAWIAJĄCY będzie przetwarzał dane osobowe, przez okres nie dłuższy niż okres konieczny do realizacji celów wskazanych w lit. c), jak również realizacji obowiązków prawnych ciążących na ZAMAWIAJĄCYM;
  - h) WYKONAWCA, a także osoby reprezentujące mają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania;
  - i) WYKONAWCY, a także osobom reprezentującym przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie;

- j) dane osobowe przekazane zostały ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ;
  - k) podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, w tym warunkiem zawarcia umowy, a ich niepodanie może skutkować niepodpisaniem umowy lub brakiem możliwości jej realizacji, do jej rozwiązania włącznie;
  - l) przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
4. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA zobowiązują się do ochrony udostępnionych im danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z RODO i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
5. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych udostępnionych na podstawie niniejszej umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz zostali upoważnieni do przetwarzania tych danych osobowych.
6. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA oświadczają, że udostępnione dane osobowe Stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
7. W przypadku ewentualnego naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ, Strona która dopuściła się naruszenia jest zobowiązana pokryć wszelkie koszty, które druga ze Stron poniesie w związku z naruszeniem zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

## **§ 23.** *[Postanowienia końcowe]*

---

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania Umowy, Strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, zgodnie z zapisami działu X ustawy PZP a w szczególności poddanie ewentualnych sporów w relacjach pomiędzy Stronami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu, a przy braku porozumienia, na drodze sądowej przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający / w formie elektronicznej.

---

**Zamawiający**

---

**Wykonawca**